



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
pon  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Divisione Generale per i concorsi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
UR/16/18

## LICEO STATALE CLASSICO LINGUISTICO SCIENZE UMANE "F. DE SANCTIS"

Via Tasselgardo, 1 – tel. 0883.481359 - fax 0883.481694 Codice meccanografico BAPC21000E - Codice fiscale 92058830727  
E-mail: [bapc21000e@istruzione.it](mailto:bapc21000e@istruzione.it) pec: [bapc21000e@pec.istruzione.it](mailto:bapc21000e@pec.istruzione.it) - web: [www.liceodesanctis.edu.it](http://www.liceodesanctis.edu.it)  
76125 TRANI

Circolare Interna n. 60

Trani, 12-04-2024

**Ai Docenti**

**Al DSGA**

**Bacheca registro elettronico**

**Sedi**

**OGGETTO:** modalità recupero carenze primo quadrimestre.

Si informano i docenti che la verifica formale delle carenze riportate dagli studenti al termine dello scrutinio del primo quadrimestre dovrà essere effettuata dal docente curricolare della classe che potrà avvalersi, in alternativa, degli esiti delle verifiche effettuate dagli esperti delle azioni PNRR o degli esiti delle verifiche effettuate dai docenti degli sportelli.

Il docente curricolare pertanto potrà:

- acquisire gli esiti della prova di verifica somministrata dal docente titolare del recupero (da considerare come monitoraggio delle azioni intermedie di recupero del PNRR);
- acquisire gli esiti della prova di verifica somministrata dal docente titolare dello sportello (qualora intendesse svolgerla);
- somministrare la propria prova di verifica qualora lo studente non si fosse avvalso volontariamente del rinforzo didattico.

Per gli studenti a cui è stato attribuito lo studio autonomo, il docente dovrà verificare tramite un'apposita prova scritta o orale l'impegno posto per il superamento delle lacune.

Il risultato della prova prescelta deve essere riportato sul registro elettronico seguendo la sotto riportata modalità:

cliccare su "Scrutini", poi su "Risultato corsi di recupero", scegliere la classe, selezionare il periodo "Primo quadrimestre" (dal menù a tendina) e cliccare "Avanti", per poi infine cliccare sulla materia. Appariranno anche i nomi degli studenti per cui è stata scelta la dicitura "studio autonomo", oltre a quelli a cui è stato consigliato lo sportello didattico, e si potranno inserire la valutazione (dal menù a tendina) e la data; infine è necessario cliccare sul pulsante "Salva" in alto a destra.



F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Grazia Ruggiero

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93