

ALLEGATO 1

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha emanato con circolare prot. n. 1616 del 17.05.2024 le linee operative per la compilazione della sezione "Capolavoro" dell'E-Portfolio, componente introdotto dalle "Linee guida per l'Orientamento 2022 (Decreto ministeriale 22 dicembre 2022 n. 328) un documento che delinea un quadro di riferimento sull'orientamento e ne ribadisce il suo forte valore educativo; le suddette Linee guida hanno introdotto l'E-Portfolio delle studentesse e degli studenti, quale strumento che possa permettere *"di valorizzare le competenze acquisite, di avere a disposizione le più importanti prove di una trasformazione di sé, delle relazioni con la cultura, il sociale, gli altri e il mondo esterno, a partire dal mondo del lavoro e del terzo settore"*.

L'E-portfolio favorisce l'orientamento rispetto alle competenze progressivamente maturate negli anni, anche in ambienti esterni alla scuola. Questo è uno strumento che personalizza il percorso e accompagna lo studente e la famiglia nell'analisi dei propri progressi formativi, scolastici ed extrascolastici evidenziando i punti di forza e debolezza motivatamente riconosciuti da ogni studente nei vari insegnamenti, nell'organizzazione delle attività scolastiche e nelle esperienze significative vissute nel contesto sociale e territoriale.

L'E-Portfolio, attraverso la registrazione in piattaforma UNICA, è accessibile ad alunne e alunni, della scuola secondaria di secondo grado, ai docenti tutor, ai docenti del consiglio di classe e alle famiglie.

Che cos'è il "Capolavoro"?

La sezione "Capolavoro" dell'E-Portfolio è progettata per permettere agli studenti di selezionare e archiviare alcuni **prodotti tra quelli realizzati nel corso dell'anno scolastico, a scuola o anche nell'ambito di un'esperienza extrascolastica**; rappresenta un tassello di un mosaico che si andrà costruendo nel corso degli anni della crescita e dello sviluppo delle competenze di ciascun alunno.

Il termine "capolavoro" non va inteso come un'opera somma, unica e universalmente riconosciuta per il suo valore di eternità, si tratta invece di **uno strumento che consenta agli alunni di riflettere e saper individuare una realizzazione ritenuta come maggiormente rappresentativa dei progressi compiuti, delle competenze sviluppate durante l'anno scolastico.**

Come individuare il capolavoro?

Il Capolavoro è individuato a seguito di un processo di scelta, in cui ciascun alunno, guidato da uno o più insegnanti del consiglio di classe, mediante una riflessione attenta e critica su quanto fatto durante l'anno scolastico vede rappresentati concretamente i progressi compiuti e le competenze sviluppate.

Che tipo di prodotto, quanti capolavori e scadenze?

La scelta potrà riguardare un prodotto di qualsivoglia tipologia, realizzato senza limitazioni sotto i punti di vista della tecnica, dei mezzi realizzativi: la sua creazione, infatti, può avvenire anche fuori dell'ambiente scolastico, e può essere frutto di attività cooperative e collaborative. L'elemento fondamentale è che lo studente lo individui criticamente come proprio 'capolavoro'. È importante che si comprenda che la scelta del capolavoro non è un'azione che preveda una valutazione esterna, ma un agito, inteso come un messaggio da inviare a sé stessi nel futuro, che possa orientare nel tempo.

Possano essere individuati, in fase di scelta, anche più Capolavori da parte dello studente, fino a un massimo di tre per ciascun anno scolastico.

La scelta avviene nella fase finale dell'anno scolastico, come riflessione critica sull'intero lavoro di un anno ed entro il termine delle lezioni. È anche possibile, tuttavia, inserire nell'E-Portfolio un ulteriore Capolavoro entro il 31 agosto qualora si siano compiute durante l'estate esperienze significative che abbiano ulteriormente arricchito il bagaglio personale di competenze.

La compilazione dell'E-portfolio, e di conseguenza la compilazione della sezione Capolavoro, ma può essere un'ulteriore opportunità di crescita e formazione, per gli studenti e per la nostra comunità scolastica.

Si consiglia per una corretta compilazione della sezione "Capolavoro" in piattaforma Unica a consultare la guida on line disponibile al link <https://www.youtube.com/watch?v=FXE9w4R-MOk>.

Indicazioni per accedere e registrarsi in Piattaforma UNICA

Per accedere alla piattaforma UNICA, consigliamo di seguire la seguente procedura:

PASSAGGIO 1

- flaggare su “Sei un nuovo utente? Registrati”.
- inserire il **proprio codice fiscale**;
- selezionare la casella di sicurezza “**Non sono un robot**”.

PASSAGGIO 2

- inserire i propri dati anagrafici e l’indirizzo email personale (non la mail d’istituto) a cui verranno inviate tutte le comunicazioni attinenti all’utenza che si sta creando. Tutti i campi presenti nel form sono obbligatori.

PASSAGGIO 3

- controllare il riepilogo dei dati immessi. Se tutti i dati sono corretti selezionare “**CONFERMA I TUOI DATI**” per proseguire con la registrazione; diversamente selezionare “Torna indietro” per tornare al passaggio anteriore ed effettuare le correzioni indispensabili.

PASSAGGIO 4

- l’utente riceverà una e-mail all’indirizzo in precedenza indicato per chiudere la propria registrazione. Per confermare la registrazione sarà necessario cliccare sul link riportato nella email inviata all’indirizzo di posta elettronica fornito.

PASSAGGIO 5

- Con le credenziali di accesso ricevute via e-mail sarà possibile eseguire l’accesso utilizzando la pagina di login visualizzabile scegliendo “**Accedi**” dalla Homepage. Per ragioni di sicurezza, al primo accesso verrà richiesto all’utente di realizzare la modifica della password che gli è stata inviata.