



LICEO STATALE CLASSICO LINGUISTICO SCIENZE UMANE "F. DE SANCTIS"

Via Tasselgardo, 1 - c.a.p. 76125 – tel. 0883.481359 - Codice meccanografico BTPC210007 - Codice fiscale 92058830727
E-mail: btpc210007@istruzione.it pec: btpc210007@pec.istruzione.it – web: www.liceodesanctis.edu.it

TRANI

Circolare Interna n. 286

Trani, 01/04/2025

LICEO "F. DE SANCTIS"-TRANI
Prot. 0001913 del 01/04/2025
IV (Uscita)

Agli Alunni delle classi 1^e -2^e-3^e-4^e
Ai Genitori delle classi 1^e -2^e-3^e-4^e
Ai Docenti delle classi 1^e -2^e-3^e-4^e
Al DSGA
Al Personale ATA
Bacheca registro elettronico
Sedi

Oggetto: Calendario prove per classi parallele A.S. 2024/2025.

Si trasmette il calendario delle prove parallele che si svolgeranno secondo il protocollo allegato, nei mesi di aprile e maggio p.v.

DATA	DISCIPLINA	CLASSI	ORA
VENERDI' 11 APRILE	LATINO	TUTTE LE CLASSI DEL CLASSICO	2 [^]
LUNEDI' 14 APRILE	ITALIANO	TUTTI GLI INDIRIZZI	4 [^]
MARTEDI' 15 APRILE	GRECO	TUTTE LE CLASSI DEL CLASSICO	2 [^]
MARTEDI' 15 APRILE	LATINO	TUTTE LE CLASSI DELLE SC. UMANE	2 [^]
LUNEDI' 28 APRILE	DIRITTO	TUTTE LE 1 [^] TUTTE LE 2 [^] TUTTE LE 3 [^] e 4 [^] EC. SOCIALE	4 [^] 5 [^] 3 [^]

MARTEDI' 6 MAGGIO	INGLESE	TUTTE LE 1 [^] E 2 [^]	2 [^]
		TUTTE LE 3 [^] E 4 [^] TUTTI GLI INDIRIZZI	4 [^]
GIOVEDI' 8 MAGGIO	MATEMATICA	TUTTE LE 1 [^] E 2 [^] TUTTE LE 3 [^] E 4 [^] DI TUTTI GLI INDIRIZZI	2 [^]
VENERDI' 9 MAGGIO	TEDESCO	TUTTE LE CLASSI DEL LINGUISTICO	2 [^]
LUNEDI' 12 MAGGIO	MATEMATICA	TUTTE LE 3 [^] E 4 [^] DI TUTTI GLI INDIRIZZI	2 [^]
MERCOLEDI' 14 MAGGIO	CINESE	TUTTE LE 1 [^] E 2 [^] CLASSI E LE 3 [^] E 4 [^] DEL LINGUISTICO	2 [^] 4 [^]
MERCOLEDI' 14 MAGGIO	SCIENZE UMANE	TUTTE LE CLASSI DELLE SC. UMANE	2 [^]

Protocollo prove comuni

Le prove comuni per classi parallele si inseriscono come un'azione prevista dal PdM dell'Istituto per aprire la riflessione sul tema della valutazione, momento cruciale dell'attività didattica e del ruolo docente. Si intende specificare che le prove disciplinari parallele saranno le stesse per i tre indirizzi, eccezion fatta per quelle di latino e di lingua inglese che si differenzieranno per indirizzo (a causa del diverso numero di ore previste dal curriculum).

Per l'elaborazione di tali prove si utilizzeranno item a **scelta multipla** (risposta a scelta tra più proposte con distrattori, di cui una sola è esatta), che consentiranno di verificare le conoscenze, la comprensione e la capacità di analisi; item a **completamento** (struttura a risposta vincolata), per misurare soprattutto conoscenze di tipo mnemonico; quesiti a **risposta aperta**, per valutare la competenza argomentativa, logico-narrativa, la capacità di elaborazione e ordinamento delle idee.

Finalità generali:

- migliorare l'offerta formativa dell'Istituto;
- promuovere un confronto sulla didattica delle discipline e sulla valutazione;
- offrire pari opportunità formative agli studenti.

Obiettivi delle prove comuni:

- definire in modo più puntuale i contenuti irrinunciabili di ciascuna disciplina;
- redigere griglie di valutazione comuni per le singole discipline e prove;
- sperimentare modalità collegiali di lavoro.

Iter organizzativo:

Fase 1 Definizione delle prove per classi parallele, tipologia e contenuti.

Fase 2 Definizione dei tempi e della data di somministrazione.

Fase 3 Preparazione e correzione delle prove.

Fase 4 Raccolta e registrazione dei dati tramite Google Forms.

INDICAZIONI OPERATIVE PER LA SOMMINISTRAZIONE

1. Le prove si svolgono nelle ore curricolari secondo il calendario riportato garantendo comunque la contemporaneità nello svolgimento.
2. I docenti somministratori saranno i titolari dell'ora.
3. I docenti somministratori dovranno disporre gli studenti in banchi singoli e vigilare attentamente sul corretto svolgimento della prova.
4. La durata di svolgimento delle prove è di una sola ora (l'avvio avviene dopo aver ultimato le operazioni di consegna delle prove agli studenti).
5. Durante lo svolgimento è severamente vietato uscire dall'aula o lasciare la propria postazione.
6. I docenti di sostegno, che seguono alunni con programmazione differenziata, devono preparare prove differenziate in riferimento al PEI.
7. Durante i giorni delle prove comuni è opportuno non programmare verifiche in altre discipline.
8. I docenti referenti di dipartimento dovranno consegnare in vicepresidenza le prove comuni che verranno siglate dai collaboratori del D.S.
9. Una copia della matrice siglata della prova sarà consegnata dai coordinatori dei dipartimenti ai singoli docenti per le cui materie è prevista la prova parallela, in modo tale che essi possano provvedere alle fotocopie per le proprie classi e passare queste ultime ai docenti somministratori.
10. Al termine della prova, i docenti somministratori dovranno ritirare gli elaborati (indicando sul frontespizio del fascicolo il nome di chi ha somministrato la prova e vigilato sul suo corretto svolgimento ed i nomi degli alunni assenti) e girarli per la correzione ai docenti delle discipline coinvolte nelle prove parallele.
11. I docenti delle discipline interessate dovranno registrare i risultati su *Google Forms*.
12. L'esito della prova parallela dovrà essere riportato come valutazione scritta sul registro elettronico



**Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola VALENTE**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*